

## Module (Course Syllabus) Catalogue 2023-2024

College/ Institute	Erbil Technical administrative College	
Department	Accounting Techniques Department	
Module Name	Audit and Financial Control	
Module Code	AFC704	
Degree	Technical Diploma <input type="checkbox"/>	Bachelor <input checked="" type="checkbox"/>
	High Diploma <input type="checkbox"/>	Master <input type="checkbox"/> PhD <input type="checkbox"/>
Semester		
Qualification	Master in Accounting	
Scientific Title	lecturer	
ECTS (Credits)		
Module type	Prerequisite <input type="checkbox"/>	Core <input checked="" type="checkbox"/> Assist. <input type="checkbox"/>
Weekly hours		
Weekly hours (Theory)	(2)hr Class	(75)Total hrs. Workload
Weekly hours (Practical)	(1)hr Class	(75)Total hrs. Workload
Number of Weeks	14	
Lecturer (Theory)	Awat J Majeed	
E-Mail & Mobile NO.	<a href="mailto:awat.majeed@epu.edu.iq">awat.majeed@epu.edu.iq</a> Mobile: 07507767404	
Lecturer (Practical)	Awat Jahfar Majeed	
E-Mail & Mobile NO.	<a href="mailto:awat.majeed@epu.edu.iq">awat.majeed@epu.edu.iq</a> Mobile: 07507767404	
Websites		

# Course Book

<p><b>Course Description</b></p>	<p>The auditing and financial control is most important subject that the student must be studied and considered it because the auditing begins when the work of the accounting ends. In fact the student studied during three stages many types of accounting, here comes the role of the auditing in order to be aware of how to conduct the audit of the accounts. So The importance of studying auditing and financial control subject is to help the student to know how to conduct the auditing in all Business Organizations.</p> <p>The audit work is not static but dynamic and movable. there are many new topics have emerged in the field of audit, and the lecturer seeks here teaching student these new topics along with fundamental topics, in order to be ready to secure a job and work as auditor when he graduated from the college.</p>				
<p><b>Course objectives</b></p>	<p>1. The main objective: introduce students to the process of auditing and its role in giving confidence in financial information contained in the financial statements that produced by the accounting system.</p> <p>2. The Special Objective: give the student necessary skills to carry out the audit , and learn about the personal and legal standards that must be displayed by doing the audit process, and also learn the rights and duties, rules of conduct and ethics that must be characterized by, as well as his knowledge of how planning and documentation the audit process, the preparation of the audit program, access to audit evidence, how to set up and write the audit report, and also introduce students to the internal control and internal audit systems and raise its capacity to deal with it.</p>				
<p><b>Student's obligation</b></p>	<p>The obligations throughout the school year for each student is to attend all lectures and required hours, daily tests (quiz), midterm exams, and final exams. In addition, daily activity, and preparing power point slides (seminar) about particular subject of the audit subjects and present it to the students with the help and explain of teacher .In addition to Homework , Class Activity, Report or Essay.</p>				
<p><b>Required Learning Materials</b></p>	<p>Laptop, data show, pointer, PowerPoint, PDF Articles, whiteboard, whiteboard pens...</p>				
<p><b>Evaluation</b></p>	<p><b>Task</b></p>	<p><b>Weight (Marks)</b></p>	<p><b>Due Week</b></p>	<p><b>Relevant Learning Outcome</b></p>	
	<p>Paper Review</p>				
	<p>➤</p>	<p>Homework</p>	<p>%10</p>	<p>2</p>	<p>Self-reliance and</p>

				preparing himself for the subject.
	Article review	%10	1	searching and collecting references about special topic.
	Seminar	%10	1	How to talk in his/her specialty.
	Quiz	%5	2	Learning some essential questions in this subject
	Lab.			
	Midterm Exam	%15	1	
	Final Exam	%50	2	
Total	%100			
<b>Specific learning outcome:</b>	<p>Students learn Upon completion of this course all the important topics that qualify to become Auditor practicing auditing in private sector companies or in government units.</p> <p>The student will learn Upon completion of this course all the necessary procedures and methods, norms and standards that must be adhered it to perform the audit process.</p>			
<b>Course References:</b>	<p>١- المراجع العربية :</p> <p>١- الصباغ، احمد عبد المولى، العشماوي، كامل السيد، احمد، عادل عبدالرحمن، (٢٠٠٨)، "اساسيات المراجعة ومعاييرها"، كلية التجارة، جامعة القاهرة.</p> <p>٢- الهواري، محمد نصر، محمد، محمد توفيق، (١٩٩٩)، "أصول المراجعة والرقابة الداخلية"، جامعة عين شمس، القاهرة، جمهورية مصر العربية.</p> <p>٣- توماس، وليم، هنكي، امرسون، (٢٠١٠)، "المراجعة بين النظرية والتطبيق"، تعريب ومراجعة أحمد حامد حجاج و كمال الدين سعيد، دار المريخ، المملكة العربية السعودية.</p> <p>٤- التميمي، هادي، (٢٠٠٦)، "مدخل الى التدقيق من الناحية النظرية والعملية"، الطبعة الثالثة، دار وائل للنشر، الأردن.</p> <p>٥- الطحان، صبيح، (١٩٧٤)، "أصول التدقيق الحديث"، الجزء الأول، مطبعة السعدون، بغداد، جمهورية العراق.</p> <p>٢- المراجع الأجنبية :</p> <p>1- Robertson (2002), J. C., Louwers, T. J., "Auditing and Assurance Services", tenth edition, McGraw-hill, New York-USA.</p>			

Course topics (Theory)	Week	Learning Outcome
مقدمة عن التدقيق، نشأة التدقيق وتطوره، طبيعة التدقيق، مفهومه، تعريفه، أهدافه، الفئات المستفيدة من خدمات التدقيق.	الأول	تعريف الطالب بمهنة تدقيق الحسابات
أنواع التدقيق، علاقة التدقيق بالرقابة الداخلية، المقارنة بين التدقيق والمحاسبة.	الثاني	تعريف الطالب بأنواع التدقيق
إطار نظرية التدقيق (فروض التدقيق، مفاهيم التدقيق).	الثالث	التعرف على أهم المفاهيم في التدقيق
إطار نظرية التدقيق (معايير التدقيق، أهداف التدقيق، إجراءات التدقيق).	الرابع	التعرف على أهم إجراءات التدقيق
الأخطاء والغش المحاسبي، أنواع الأخطاء والغش، مسؤولية المدقق عن اكتشافها.	الخامس	معرفة أنواع الأخطاء والغش وكيفية اكتشافها
حقوق المدقق، واجبات المدقق.	السادس	التعرف على حقوق و واجبات المدقق
الأخلاقيات والآداب المهنية، قواعد سلوك وآداب المهنة.	السابع	المام الطالب بأخلاقيات مهنة التدقيق
امتحان نصف الأول	الثامن	
العلاقة بين التدقيق الداخلي والرقابة الداخلية، علاقة التدقيق الخارجي بالتدقيق الداخلي، علاقة التدقيق الخارجي بالرقابة الداخلية.	التاسع	التعرف على العلاقات بين الأنظمة الرقابية
مخاطر التدقيق، أنواع مخاطر التدقيق.	العاشر	تعريف الطالب بأنواع مخاطر التدقيق
برنامج التدقيق، الغرض من تحضيره، فوائد تحضيره، نموذج عام لبرنامج التدقيق، كيفية وضع برنامج التدقيق لكل بند من بنود قائمة المركز المالي وقائمة الدخل. أوراق العمل، شكل ومحتويات أوراق العمل، أنواع أوراق العمل، ملكيتها وسريتها.	الحادي عشر	اكتساب مهارات في كيفية اعداد برنامج التدقيق والاحتفاظ بأوراق العمل
التدقيق الداخلي، مفهومه، أهدافه، مقوماته وعناصره.	الثاني عشر	التعرف على ماهية الرقابة الداخلية
الرقابة الداخلية، مفهومها، أهدافها، مقوماتها وعناصرها، طرق فحصها وتقويمها..	الثالث عشر	تعريف الطالب بمحتويات تقرير المدقق والآراء الواردة فيه
تقرير المدقق، عناصر تقرير المدقق، أنواع الرأي في تقرير المدقق	الرابع عشر	مناقشة تقرير
Practical Topics	Week	Learning Outcome
أمثلة تطبيقية عن الفئات المستفيدة من خدمات التدقيق.	الأول	المام الطالب بكيفية تطبيق الموضوع عملياً
أمثلة تطبيقية عن أنواع التدقيق، أمثلة تطبيقية عن المدقق والرقابة الداخلية.	الثاني	المام الطالب بكيفية تطبيق الموضوع عملياً
أمثلة تطبيقية عن فروض ومفاهيم التدقيق.	الثالث	المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً
أمثلة تطبيقية عن معايير وأهداف وإجراءات التدقيق.	الرابع	المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً
أمثلة تطبيقية عن الأخطاء والغش وكيفية اكتشافها، ومسؤولية المدقق تجاه الأخطاء والغش.	الخامس	المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً

المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً	<b>السادس</b>	أمثلة تطبيقية عن حقوق وواجبات مدقق الحسابات.
المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً	<b>السابع</b>	أمثلة تطبيقية عن السلوك الاخلاقي وغير الاخلاقي، وعن مبادئ وقواعد ميثاق السلوك المهني.
المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً	<b>الثامن</b>	أمثلة تطبيقية عن موقع التدقيق الداخلي في الهيكل التنظيمي للشركة. أمثلة تطبيقية عن مسؤوليات المدقق الداخلي. أمثلة تطبيقية عن نظام الرقابة المحاسبية والمالية والإدارية.
المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً	<b>التاسع</b>	أمثلة تطبيقية عن موقع التدقيق الداخلي من الرقابة الداخلية. أمثلة تطبيقية عن كيفية اعتماد المدقق الخارجي على المدقق الداخلي. أمثلة تطبيقية عن كيفية فحص المدقق الخارجي لوسائل الرقابة الداخلية.
المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً	<b>العاشر</b>	أمثلة تطبيقية عن أنواع مخاطر التدقيق. أمثلة تطبيقية عن كيفية احتساب مخاطر التدقيق من قبل المدقق.
المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً	<b>الحادي عشر</b>	أمثلة تطبيقية عن برنامج التدقيق، وإعداد برنامج التدقيق لعملية جديدة. أمثلة تطبيقية عن إعداد برنامج التدقيق للعمليات التي دقت من قبل المدقق لعدة مرات سابقة. أمثلة تطبيقية عن محتويات كل فقرة من فقرات برنامج التدقيق، وعن برنامج التدقيق لكل بند من بنود قائمة المركز المالي وقائمة الدخل. أمثلة تطبيقية عن محتويات الملف الجاري والملف الدائم.
المام الطالب بطريقة تطبيق الموضوع عملياً	<b>الثاني عشر</b>	أمثلة تطبيقية عن صياغة التقرير، ترتيب فقرات التقرير، العناصر التي يتضمنها تقرير المدقق. أمثلة تطبيقية عن أنواع الرأي في تقرير المدقق. أمثلة تطبيقية عن كيفية كتابة المدقق رأيه في تقرير التدقيق.

### Extra notes:

### External Evaluator

The Module (Course Syllabus) Catalogue reviewed by:

Dr. Arshad Sedeeq Abdullah, Ph.D. in Accounting and Financial Management, Department of Accounting Techniques, Erbil Technical Administrative College, Erbil Polytechnic University, Erbil, Iraq.

Email: arshad.s.abdullah@epu.edu.iq